

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №1
Игорякин В.В.

01 февраля 2022г.

ПЛАН

перевода учащихся 1 – 8х классов на обучение с использованием
дистанционных образовательных технологий
в период с 03 февраля по 09 февраля 2021г.

№	Задача	Ответственные
1	Провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате.	Заместитель директора по УВР, директор
2	Внести коррективы в расписание занятий 1–8-х классов, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут.	Заместитель директора по УВР
3	Информировать учеников и их родителей переходе на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.	Классные руководители
4	Учитывать результаты образовательного процесса в электронной форме – в электронных журналах	Педагоги
5	Внести необходимые корректировки в рабочие программы, учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация), технических средств обучения	Заместитель директора по УВР, педагоги
6	Организовать учебные занятия, консультации, на школьном портале или иной платформе. Использовать при этом электронные образовательные ресурсы, выразить свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.	Педагоги
7	Организовать ежедневный мониторинг: – школьников, которые учатся дистанционно; – учеников, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе	Классные Руководители
8	Контролировать обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.	Социальный педагог