

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»



УТВЕРЖДАЮ.
Директор школы
В.В. Корякин
30.08.2021

ПЛАН
мероприятий по физическому воспитанию
обучающихся в 2021 – 2022 учебном году

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный |
|--|---|----------------------|---|
| 1. Организационно-распорядительная деятельность | | | |
| 1 | Планирование мероприятий по физическому воспитанию обучающихся на текущий учебный год | май, август | Зам. директора по ВР, учителя физической культуры |
| 2 | Организация мероприятий по выполнению требований санитарно-гигиенических норм к организации учебно-воспитательного процесса в спортивном комплексе: – проведение проверки готовности спортивного комплекса к началу учебного года с обязательным проведением испытаний оборудования, инвентаря, составлением актов-испытаний; – утверждение календарного плана-графика прохождения программы по физической культуре с учетом занятости спортивного зала; – составление расписания уроков физической культуры с учетом санитарных норм; – обеспечение светового, теплового, воздушного режима в спортивном зале; – обеспечение санитарно-гигиенического состояния спортивного комплекса; – обеспечение требований пожарной и электробезопасности | август – сентябрь | Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, медицинская сестра |
| 3 | Распределение учебной и внеклассной нагрузки, функциональных обязанностей сотрудников по физическому воспитанию | август | Директор, зам. директора по УВР |
| 4 | Утверждение календарно-тематического планирования программного материала по физической культуре | сентябрь | |
| 5 | Подготовка программно-методического обеспечения процесса физического воспитания обучающихся | май | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|--|---|--|---|
| 6 | Организация работы с обучающимися, относящимися к специальных медицинским группам | сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 7 | Распределение прохождения программного материала по физической культуре в течение года с учетом занятости спортивного зала | сентябрь | Учителя физической культуры |
| 8 | Планирование физкультурно-массовых мероприятий на текущий год | сентябрь | Руководитель ШСК, учителя физической культуры |
| 9 | Организация работы по набору обучающихся в спортивные секции школьного спортивного клуба. | | |
| 10 | Составление расписания работы спортивных секций с учетом занятости спортивного зала | сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 2. Информационно-аналитическая деятельность | | | |
| 1 | Проведение мониторинга состояния здоровья и физического развития обучающихся | в течение года | Медицинская сестра, учителя физической культуры |
| 2 | Сбор информации по президентским состязаниям | апрель | Учителя физической культуры |
| 3 | Анализ работы по физическому воспитанию обучающихся | май | Зам. директора по УВР |
| 4 | Рассмотрение вопросов об итогах физического воспитания обучающихся на педагогических советах, совещаниях при директоре | в течение года | Администрация |
| 5 | Организация физкультурно-спортивной деятельности в ходе учебного дня (физминутки) | сентябрь | Зам. директора по УВР |
| 6 | Отчет о проведении спортивно-массовых мероприятий | в течение года | Учителя физической культуры |
| 7 | Отчеты о проведении школьных соревнований по различным видам спорта | в течение года по плану проведения мероприятий | Руководитель ШСК |
| 8 | Информация о занятости обучающихся в спортивных секциях | сентябрь, в течение года | Зам. директора по ВР, руководители секций |
| 9 | Проведение информированности родительской общественности по вопросам укрепления здоровья и физического развития обучающихся | сентябрь, март | Директор, социальный педагог |
| 3. Организация урочной деятельности по физическому воспитанию | | | |
| 1 | Планирование и проведение уроков физической культуры с 1 по 11 класс | в течение года | Учителя физической культуры |
| 2 | Планирование и проведение уроков ОБЖ | в течение года | Преподаватели ОБЖ |

| | | | |
|---|---|------------------------------|--|
| 3 | Планирование и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня: – физкультурные минутки, паузы на уроках; – подвижные перемены; – спортивный час в группах продленного дня | в течение года | Учителя-предметники, классные руководители, вожатые |
| 4 | Организация уроков здоровья | в течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 4. Организация внеурочной деятельности по формированию здорового образа жизни | | | |
| 1 | Организация работы спортивных секций | сентябрь | Зам. директора по ВР, руководители спортивных секций, руководители творческих объединений |
| 2 | Проведение работы по привлечению контингента обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом | сентябрь. в течение года | Классные руководители, руководители спортивных секций, руководители творческих объединений |
| 3 | Организация взаимодействия с ДЮСШ и другими организациями по привлечению обучающихся к занятиям физической культурой и спортом | сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 4 | Планирование и проведение спортивных соревнований школьного первенства по видам спорта: волейбол, баскетбол, футбол, «Перестрелка», легкая атлетика, «Веселые старты» | в течение года по графику | Учителя физической культуры |
| 5 | Участие в районных, городских спортивных соревнованиях, оборонно-спортивных играх, конкурсах | в течение года по графику | |
| 6 | Планирование и проведение оборонно-спортивных и физкультурно-массовых мероприятий, посвященных: – Дню защиты детей; – Дню здоровья | сентябрь, апрель, май | Зам. директора по ВР, учителя физической культуры |
| 7 | Планирование и проведение оборонно-спортивных и физкультурно-массовых мероприятий в рамках летней оздоровительной работы | июнь, июль, август | Зам. директора по ВР, начальник лагеря |
| 5. Медицинская профилактика и гигиенические требования к условиям обучения физической культуре | | | |
| 1 | Проведение мониторинга состояния физического развития, здоровья обучающихся | январь – февраль | Учителя физической культуры, классные руководители, медицинская сестра |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| 2 | Информация о состоянии здоровья обучающихся, распределение по группам здоровья, оформление листка здоровья в классных журналах | сентябрь | медицинская сестра классные руководители |
| 3 | Проведение бесед по гигиене тела, закаливанию, возрастным особенностям организма обучающихся | в течение года | Учителя физической культуры, медицинская сестра |
| 4 | Контроль за обеспечением выполнения программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий | в течение года | медицинская сестра |
| 6. Работа с родителями | | | |
| 1 | Беседы на родительских собраниях о двигательном режиме и спортивной форме обучающихся | в течение года | Зам. директора по ВР, учителя физической культуры, классные руководители |
| 2 | Доведение информации о вопросах укрепления здоровья и физического развития, обучающихся до родительской общественности | | |
| 3 | Привлечение родительской общественности к участию в школьных соревнованиях, спортивно-массовых праздниках «Мама, папа, я – дружная семья» | | |
| 7. Мероприятия по укреплению материально-технической базы спортивного комплекса и соблюдению ОТ и ТБ | | | |
| 1 | Поддержание материально-технической базы спортивного комплекса в соответствии с санитарными нормами, требованиями пожарной и электробезопасности | в течение года | Директор, зам. директора по АХЧ |
| 2 | Проведение текущего ремонта спортивных сооружений, спортивных форм в физкультурно-спортивной зоне на земельном участке школы | | |
| 3 | Проведение текущего ремонта спортивных сооружений, спортивного оборудования, инвентаря в школьном спортивном зале | | |
| 4 | Обеспечение учебно-воспитательного процесса по физическому воспитанию спортивным инвентарем, оборудованием | | |
| 5 | Обеспечение спортивного комплекса документацией и инструкциями по ОТ и ТБ, обновление информационно-агитационных стендов по ОТ и ТБ, по физкультурно-оздоровительной работе | сентябрь | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| 6 | Проведение инструктажей с обучающимися по ОТ и ТБ во время проведения учебно-воспитательного процесса по физическому воспитанию | в течение года | Учителя физической культуры |
| 7 | Проведение мероприятий по подготовке спортивных сооружений к началу учебного года: – проведение испытаний спортивного оборудования, оформление актами; – оформление актов-разрешений на работу спортивных сооружений в текущем году | август | Директор, комиссия по приемке школы |