МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ№1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Корякин

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**НА 2020/21 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Тема:**

* «Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в процессе внедрения новой Программы воспитания учащихся»

**Цель работы** методического объединения классных руководителей:

* повышение эффективности воспитательного процесса через организацию самостоятельной деятельности классных коллективов, организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации педагогов для обеспечения качества обучения и воспитания

**Задачи:**

* обновление нормативно-правовой базы ОУ в соответствии с изменениями в ФЗ «Об образовании»;
* организация информационно – методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с обучающимися;
* помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса;
* активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
* развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе;
* изучение передового педагогического опыта классных руководителей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Рассматриваемые вопросы  | Цели |
| Август | **Заседание МО классных руководителей №1**«Организация воспитательной работы в школе на 2020-2021 учебный год». 1. Анализ работы МО КР за 2019-2020 учебный год.
2. Планирование работы МО КР на 2020-2021 учебный год.
3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год
4. Технология составления плана воспитательной работы классного руководителя
 | Выявить потребности классных руководителей ОО в оказании методической помощи по организации воспитательного процесса. Познакомить с технологиями составления календарного плана воспитательной работы |
| Сентябрь | Совещание при заместителе директора по ВР«Организация самоуправления в классном коллективе» | Выяснить представления классных руководителей о детском самоуправлении, качествах личности ребенка, подростка, которые способствуют проявлению активности в делах класса. Познакомить с моделями организации самоуправления |
| Октябрь | Совещание при заместителе директора по ВРОрганизация коллективных творческих дел | Расширить представления педагогов о формах организации и проведения КТД. Предоставить возможность прочувствовать на собственном опыте действенность этих форм, обогатить собственный, эмоционально обусловленный переживаниями опыт |
| Ноябрь | **Заседание МО классных руководителей №2**«Новая программа воспитания обучающихся: от типовой к рабочей»1. Новые нормативно-правовые акты, регламентирующие воспитательный процесс в ОУ.
2. Методические рекомендации по реализации в ОУ новой программы воспитания.
 | Обсуждение возможностей новой программы воспитания. Выработка «Регламента взаимодействия классного руководителя с администрацией школы» |
| Декабрь | Совещание при заместителе директора по ВРРабота с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя | Расширить представления педагогов о формах организации работы с родителями |
| Январь | **Заседание МО классных руководителей №3**«Защита детей от информации, причиняющей вред их жизни и здоровью»1. Перечень видов информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.
2. Радикализм, экстремизм и онлайн-рекрутинг в сети Интернет.
3. Профилактический мониторинг социальных сетей, блогов, форумов и чатов
4. Дети в сети: интернет-зависимость и буллинг (рекомендации для родителей)
 | Более подробно познакомить классных руководителей с положениями Федерального закона от 21.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и дать рекомендации по созданию условий для информационной безопасности детей и подростков при обучении, организации внеурочной деятельности и свободном использовании современных информационно-коммуникационных технологий |
| Февраль | Круглый стол с участием инспекторов ОДН«Предупреждение распространения деструктивных движений и криминальных субкультур среди несовершеннолетних» | Выработка эффективных предупредительных мер по предотвращению фактов деструктивных проявлений среди обучающихся МБОУ СОШ №1. |
| Март | Совещание при заместителе директора по ВР Психолого-педагогическая диагностика в помощь классному руководителю | Пополнить методическую копилку педагогов диагностическими методиками по исследованию личностных особенностей учащихся и межличностных отношений в классном коллективе |
| Апрель | Совещание при заместителе директора по ВР Система работы с учащимися, имеющими отклонения в поведении | Выяснить, какая методическая помощь нужна классным руководителям в организации психолого-педагогической поддержки детей с отклонениями в поведении. Помочь определить составляющие отклоняющегося поведения учащихся. |
| Май | **Заседание МО классных руководителей №4**Итоговое заседание. Анализ ВР. 1. Анализ деятельности классных руководителей. Реализация планов воспитательной работы.
2. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.
3. Календарный план воспитательной работы на 2021/2022 учебный год.
 | Проанализировать воспитательную работу на уровне классов и ОУ в целом, выявив проблемное поле воспитательного процесса. Утвердить проект Календарного плана воспитательной работы на 2021/2022 учебный год. |
| В течение года | * Выбор тем самообразования классными руководителями.
* Подготовка документации классными руководителями.
* Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.
* Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.
* Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся.
* Организация мероприятий с участием родительской общественности.
* Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.
* Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
* Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий.
* Участие в массовых мероприятиях школы.
* Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей, организации работы с родителями.
 |