

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА № 6
от 25 марта 2020 года

Начало работы – 14.00

Окончание работы – 16.00

Общее количество членов педагогического совета: 39 чел.

Присутствовали: 39 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация обучения с применением дистанционных технологий: принятие локального акта, разработка методических рекомендаций, организация контроля за выполнением учебного плана.

СЛУШАЛИ:

Корякина В.В., директора школы, который сообщил, что в соответствии с письмом министерства образования Ставропольского края от 23 марта 2020 года № 02-23/3289 «О направлении уточненных рекомендаций по организации дистанционного обучения». Обучение будет проводиться с использованием дистанционных технологий. В школе был разработан локальный акт «Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Согласовать Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Ознакомить участников образовательного процесса с Положением об организации дистанционного обучения, разместив его на официальном сайте школы.

3. Установить контроль за проведением дистанционных уроков и выполнением учебного плана.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Ознакомить участников образовательного процесса с Положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Установить ежедневный контроль за проведением дистанционных уроков и выполнением учебного плана. Определить следующие обязанности для заместителей директора:

- ✓ Сеитова Х.С. курирует работу учителей биологии, химии, географии, истории, обществознания;
- ✓ Плешакова Ю.А. курирует работу учителей математики, физики, информатики, русского языка, иностранного языка;
- ✓ Зубова Т.В. курирует работу начальных классов;
- ✓ Кулешова В.М. курирует работу педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, педагога дополнительного образования, учителей ОБЖ, физической культуры, музыки, классных руководителей.

СЛУШАЛИ:

Плешакову Ю.А., заместителя директора по УВР, которая предложила вести обучение во время самоизоляции по классической форме дистанционного обучения с использованием дистанционных онлайн ресурсов. Рекомендовано воздержаться от необоснованной оценки работ обучающихся, особенно в младших классах, где ИКТ-компетенции еще не сформированы.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Организовать классическую форму дистанционного обучения с использованием онлайн ресурсов.

2. Контролировать своевременность выдачи домашнего задания и не превышать нормы СанПиН по объему домашнего задания.

3. Текущий контроль вести в соответствии с Положением о нормах оценивания по предметам.

4. Скорректировать формы итогового контроля.

5. Провести корректировку рабочих программ в части форм обучения.

6. Контроль за организацией обучения с использованием дистанционных технологий проводить с помощью листа контроля реализации программного материала. При оценивании работ обучающихся необходимо учителям-предметникам вести ведомость успеваемости обучающихся 1-11 классов в соответствии с Положением о нормах отметок по предметам.

7. Классным руководителям обучающихся 1-11 классов вести ежедневный мониторинг посещаемости учебного процесса на период дистанционного обучения.

РЕШИЛИ:

1. Организовать классическую форму дистанционного обучения с использованием онлайн ресурсов.

2. Контролировать своевременность выдачи домашнего задания и не превышать нормы СанПиН по объему домашнего задания.

3. Текущий контроль вести в соответствии с Положением о нормах оценивания по предметам.

4. Скорректировать формы итогового контроля.

5. Провести корректировку рабочих программ в части форм текущего и промежуточного контроля.

6. Контроль за организацией обучения с использованием дистанционных технологий проводить с помощью листа контроля реализации программного материала. При оценивании работ обучающихся необходимо учителям-

7.Классным руководителям обучающихся 1-11 классов вести ежедневный мониторинг посещаемости учебного процесса на период дистанционного обучения.

Секретарь Педагогического совета



Т.И.Фотьянова