

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

ПРИКАЗ

24.09.2019

№243/1

НЕФТЕКУМСК

Об организации работы школы по реализации  
Всероссийского культурно-образовательного проекта  
«Культурный норматив школьника»

В целях реализации Всероссийского культурно-образовательного проекта «Культурный норматив школьника» (далее - Проект), направленного на работу по вовлечению обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в практики образовательной и досуговой деятельности с использованием потенциала культурной инфраструктуры и знакомство с информационными ресурсами, посвященными культуре, в соответствии с письмом Министерства просвещения от 13 июня 2019 г. № ТС-13 86/04, письмом министерства образования Ставропольского края от 20 сентября 2019 г. № 03- 22/10150,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по работе над реализацией Проекта в МКОУ СОШ №1 с 01 октября 2019 г. в составе:
  - Кулешовой В.М. – заместитель директора по ВР,
  - Плешаковой Ю.А. – заместитель директора по УВР,
  - Зубовой Т.В. - заместитель директора по УВР,
  - Гордиенко Т.И. – педагог дополнительного образования,
  - Новиковой В.Ю. – библиотекарь.
2. Назначить школьным координатором по реализации Всероссийского культурно-образовательного проекта «Культурный норматив школьника» педагога дополнительного образования Гордиенко Т.И.
3. Рабочей группе:
  - в целях привлечения максимального количества участников, провести широкое информирование, педагогической и родительской общественности о целях задачах и этапах реализации проекта;
  - проработать организационно-образовательную модель реализации Проекта в школе;
  - спланировать и обеспечить участие в мониторинге достижений и психолого-педагогическом консультировании обучающихся при ведении «Культурного дневника школьника»;
  - сформировать план подготовки обучающихся к сдаче нормативов в образовательной организации;
  - обеспечить организацию сдачи норматива в конце учебного года;

- обеспечить организацию выездов в учреждения культуры в соответствии с согласованными графиками выездов обучающихся на культурные мероприятия, указанные в Планах;
  - реализовать систему поощрений обучающихся на основе разработанных Органами культуры комплексов мер за участие в Проекте, включая сертификат (благодарность, грамота и другие поощрительные документы).
4. Заместителю директора по ВР Кулешовой В.М. своевременно размещать информацию о реализации Проекта на сайте школы.
  5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ №1  
С приказом ознакомлен



Корякин В.В.  
Плешакова Ю.А.  
Кулешова В.М.  
Гордиенко Т.И.